

# PIANO DI PROTEZIONE DELLA CASINÒ ADMIRAL SA CONTRO LA COVID-19

---

Versione 11 del 06 agosto 2021

Questo piano mira alla protezione dei collaboratori e degli ospiti del Casinò Admiral SA dal contagio da coronavirus.

Per il settore della gastronomia all'interno della nostra struttura, si applica il piano di protezione emanato da Gastrosuisse.

## INTRODUZIONE

---

Il presente piano si basa sostanzialmente sul piano di protezione elaborato dalla Federazione Svizzera dei Casinò (FSC) in conformità con le direttive della Segreteria di Stato dell'economia SECO, dell'Ufficio federale della sanità pubblica UFSP e del Consiglio di Stato del Cantone Ticino. Esso è considerato un piano di protezione del settore dei casinò ai sensi dell'art. 4 e allegato dell'Ordinanza Federale sui provvedimenti per combattere l'epidemia di Covid-19 nella situazione particolare.

Il piano di protezione della FSC è stato elaborato basandosi sul relativo modello della SECO, dell'UFSP, delle disposizioni emanate dal Consiglio di Stato del Cantone Ticino e soddisfa tutte le prescrizioni ivi incluse. Cfr. [https://backtowork.easygov.swiss/wp-content/uploads/2020/04/IT\\_MusterSchutzkonzept\\_COVID-19-1.pdf](https://backtowork.easygov.swiss/wp-content/uploads/2020/04/IT_MusterSchutzkonzept_COVID-19-1.pdf)

Sulla base del piano di protezione della Federazione Svizzera dei Casinò, ogni casinò elabora un proprio piano di protezione. Nei propri piani di protezione personali, i casinò possono adottare misure supplementari, più restrittive o almeno di eguale portata. Le autorità auspicano che i singoli piani di protezione rimangano comparabili alla struttura del relativo modello. Il presente piano concretizza tali esigenze.

Basi legali: Art. 4 e Allegato, Ordinanza Federale sui provvedimenti per combattere l'epidemia di Covid-19 nella situazione particolare.

[RS 818.101.26 - Ordinanza del 23 giugno 2021 sui provvedimenti per combattere l'epidemia di COVID-19 nella situazione particolare \(Ordinanza COVID-19 situazione particolare\) \(admin.ch\)](#)

Questo piano di protezione è valido fino alla revoca. Viene adattato se la Confederazione adotta nuove misure o se la situazione cambia.

## REGOLE DI BASE (riprese dal modello di piano di protezione)

---

1. Tutte le persone nell'azienda si lavano regolarmente le mani ed indossano la mascherina.
2. I lavoratori e le altre persone si tengono a 1.5 metri di distanza reciproca.
3. Pulizia regolare secondo necessità di superfici e oggetti dopo l'uso, in particolare se vengono toccati da più persone.
4. Protezione adeguata delle persone particolarmente a rischio.
5. Mandare a casa le persone malate con una mascherina igienica e informarle che devono seguire le istruzioni dell'UFSP sull'isolamento (cfr. [www.bag.admin.ch/isolamento-e-quarantena](http://www.bag.admin.ch/isolamento-e-quarantena)).
6. Tenere conto di aspetti specifici del lavoro e delle situazioni di lavoro per garantire la protezione.
7. Informare i lavoratori e le altre persone interessate sulle disposizioni e sulle misure.
8. Attuare le disposizioni a livello di gestione per applicare e aggiornare le misure di protezione in modo efficiente.
9. Il piano viene immediatamente adattato se la Confederazione oppure il Cantone adottano nuove misure o se la situazione cambia.
10. Negli spazi aperti al pubblico, all'interno del Casinò, è possibile fumare unicamente nel rispetto dei seguenti requisiti:
  - abbassare la mascherina esclusivamente per il tempo necessario a fumare;
  - rimanere seduti mentre si fuma.

## 1. IGIENE DELLE MANI (ripreso dal modello di piano di protezione)

---

Tutte le persone nel casinò devono lavarsi regolarmente le mani.

Misure
Tutte le persone che accedono al Casinò, clienti e collaboratori, possono facoltativamente testare la temperatura corporea con gli appositi apparecchi.
Tutte le persone presenti nel casinò devono indossare la mascherina.
All'ingresso della sala da gioco vengono allestite postazioni per l'igiene delle mani.
Gli ospiti sono invitati disinfettarsi le mani all'entrata del casinò ed all'uscita.
I collaboratori devono lavarsi regolarmente le mani con acqua e sapone, in particolare prima dell'arrivo sul posto di lavoro, prima e dopo le pause e alla fine della giornata di lavoro.
Rimozione di oggetti non necessari dalle superfici che potrebbero essere toccati dagli ospiti.
Evitare assolutamente le strette di mano.
Coprire le ferite sulle mani o indossare guanti protettivi.
Evitare il contatto corporeo tra ospiti e collaboratori.

## 2. TENERSI A DISTANZA

---

Limitazione del numero di persone

Misure
Il numero massimo di persone presenti contemporaneamente nelle zone aperte al pubblico è di 1'000 incluso il personale di servizio.
Il numero massimo di ospiti viene monitorato all'ingresso tramite conteggio, in osservanza delle specifiche dettate dall'UFSP.

Reception e casse

Misure
Alla reception e alle casse si utilizzano pareti divisorie per proteggere collaboratori e ospiti.
Tutti i collaboratori devono indossare guanti.
Utilizzare contrassegni al suolo o cordoni delimitatori per guidare gli ospiti e far mantenere i 1.5 metri di distanza.
Il servizio guardaroba al momento non sarà attivo ma se attivato verrà effettuato con guanti e mascherina, mantenendo le distanze tra i capi.

#### Macchine da gioco automatiche e giochi da tavolo

Devono essere adottate le misure relative alla distanza. Cioè dove la distanza di 1,5 metri non può essere mantenuta, devono essere fornite misure di protezione come maschere protettive e pareti divisorie come ad esempio plexiglas.

Misure	
	Clients e personale devono obbligatoriamente indossare la mascherina. La clientela potrà rimuovere la mascherina <u>unicamente</u> per bere, mangiare o fumare.
	Il rispetto delle distanze durante l'utilizzo delle macchine da gioco automatiche avviene tramite separazione con pareti protettive.
	Il rispetto delle distanze durante l'esercizio dei tavoli avviene utilizzando pareti divisorie.
	Se gli utensili da gioco vengono toccati da più di una persona, è necessario allestire delle postazioni per l'igiene delle mani dove i collaboratori e i clienti possono pulirsi regolarmente le mani.

#### Casse automatiche, bancomat

Misure	
	Utilizzare contrassegni al suolo o cordoni delimitatori per guidare gli ospiti e far mantenere i 1.5 metri di distanza.

#### Ristoranti, bar

Misure	
	Presso i nostri ristoranti, il numero massimo di ospiti sarà suddiviso nella maniera seguente: <ul style="list-style-type: none"><li>• Lo Sfizio 58 posti a sedere</li><li>• Il Ristorante 44 posti a sedere</li><li>• Pizzeria 28 posti a sedere</li></ul>

#### Uffici

Misure	
	Indossare la mascherina negli spazi comuni ed in uffici condivisi è raccomandato.
	Nella nostra azienda il telelavoro è raccomandato.
	Le postazioni di lavoro negli uffici devono disporre di una distanza minima di 1.5 metri.

#### Locali di soggiorno, spazi per pause e spogliatoi per il personale

Misure	
	In queste aree vige ugualmente l'obbligo di indossare la mascherina.  Il numero massimo di collaboratori presenti contemporaneamente è limitato al rispetto di 1.5 metri di distanza.

### 3. PULIZIA

---

#### Ventilazione

Misure
Il casinò deve disporre di un impianto di climatizzazione o aerazione che garantisca un regolare ricambio d'aria.

#### Superfici e oggetti

Misure
Tutte le macchine da gioco automatiche devono essere pulite regolarmente.
Tutti i tavoli e gli utensili da gioco devono essere puliti regolarmente.
Pulire superfici e oggetti (ad es. superfici di lavoro, tastiere, telefoni ecc.) regolarmente ed in modo professionale.
Non condividere tazze, bicchieri, stoviglie o utensili; lavare le stoviglie dopo l'uso con acqua e detergente.
Pulire regolarmente maniglie di porte, pulsanti di ascensori, distributori di caffè e altri oggetti toccati spesso da più persone.

#### Mantenere puliti i WC

Misure
Pulire regolarmente i WC.

#### Rifiuti

Misure
Vuotare regolarmente i cestini dei rifiuti.
Per mascherine e guanti verranno messi a disposizione cestini con chiusura basculante.
Indossare guanti durante la manipolazione dei rifiuti, utilizzare scopa e pala.

#### Pulire le uniformi

Misure
Uniformi e altri capi di vestiario sono oggetti personali e non vanno condivisi
Lavare regolarmente uniformi e altri capi di vestiario con detersivi comunemente reperibili in commercio.

### 4. PERSONE PARTICOLARMENTE A RISCHIO

---

Misure
La protezione delle persone particolarmente a rischio è disciplinata severamente nell'ordinanza 3 COVID-19.
Informare i collaboratori sui loro diritti.

## 5. PERSONE MALATE DI COVID-19 SUL POSTO DI LAVORO

---

Misure
Mandare immediatamente a casa i collaboratori con sintomi di COVID-19 e informarle che devono seguire le istruzioni dell'UFSP sull'(auto)isolamento.

## 6. SITUAZIONI DI LAVORO PARTICOLARI

---

Misure
I collaboratori tenuti a indossare mascherine o guanti devono sostituirli regolarmente. È loro obbligo di rispettare tale consegna.
Lavarsi le mani prima di indossare le mascherine e dopo averle rimosse.
Smaltire le mascherine e i guanti usati in un cestino dei rifiuti chiuso.

## 7. INFORMAZIONE

---

### Informazioni ai lavoratori

Misure
Informare tutti i collaboratori sul piano di protezione e sul loro obbligo di rispettarlo.
Informare i collaboratori che utilizzano mascherine o guanti sul loro corretto utilizzo.
Settorialmente tutto il personale viene formato obbligatoriamente e vengono redatti dei protocolli.
Posizionare in un luogo ben visibile negli spazi per il personale e negli uffici le regole di comportamento dell'UFSP da applicare.

### Informazione degli ospiti

Misure
Posizionare in un luogo ben visibile dell'ingresso e della sala da gioco le regole di comportamento dell'UFSP applicabili.
Invitare i clienti con sintomi di malattia oppure ai quali si riscontra una temperatura corporea superiore ai 37.5 °C a rientrare a casa.

## 8. RACCOLTA DI DATI

---

Misure
Prima di consentire l'ingresso a un ospite, i casinò sono tenuti a verificarne l'identità richiedendo un documento legalmente valido (art. 56 dell'Ordinanza sui giochi in denaro).
Ogni casinò è tenuto a gestire un sistema di telecamere di sorveglianza (art. 57 dell'Ordinanza sui giochi in denaro).
Se richiesto, questi dati devono essere messi a disposizione dei servizi medici cantonali.
Il casinò può registrare i dati di contatto degli ospiti (nome, cognome e numero di telefono) ai sensi dell'art. 10 dell'ordinanza Covid-19

## 9. MANAGEMENT: RESPONSABILITÀ CHIARE

---

La direzione del casinò è responsabile dell'implementazione del piano di protezione.

Misure	
	La direzione del casinò designa il sig. Andrea Camponovo come persona incaricata dell'implementazione e della verifica delle misure di sicurezza contro la Covid-19.
	Controllo: il responsabile coronavirus verifica costantemente l'implementazione di tutte le misure. Le eventuali carenze riscontrate nell'attuazione devono essere colmate immediatamente.
	Il responsabile coronavirus, con la collaborazione dei responsabili di settore, redige quotidianamente un verbale di controllo nel quale registra le verifiche.
	Tutta la documentazione inerente al piano di protezione contro la Covid-19 è presente nel QMS del casinò.

## 10. VIGILANZA: COMMISSIONE FEDERALE DELLE CASE DA GIOCO CFCG

---

Le disposizioni legali e le esigenze della CFCG continuano ad applicarsi.

\* \* \*

### **Casinò Admiral SA**

Michele Marinari  
*Direttore*

Emanuela Ventrici  
*Direttrice*